

Inspectierapport

't Kleine Volkje (KDV)

Socrateslaan 22A

3707 GL Zeist

Registratienummer 738123018

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Zeist
Datum inspectie:	02-09-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-11-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat	11
Personeel en groepen	12
Gegevens voorziening.....	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht.....	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	14
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek
- locatiebezoek
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Domein	Beoordeling en toelichting
pedagogisch klimaat	voldoet
personeel en groepen	voldoet niet personeel en groepen: • verklaring Omtrent het Gedrag en Personenregister kinderopvang

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf 't Kleine Volkje is onderdeel van Stichting Vrije Peutergroep Zeist en is gevestigd in Ontmoetingscentrum Helicon in Zeist. De locatie staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met maximaal 60 kindplaatsen per dag. Het kinderdagverblijf biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar en bestaat uit vijf groepen.

Openingstijden

De locatie is geopend van maandag tot en met vrijdag van 7.45 uur tot 18.30 uur.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum & soort onderzoek	Beoordeling en toelichting
2 mei 2022: jaarlijks onderzoek	voldeed
2 februari 2023: jaarlijks onderzoek	voldeed
5 november 2024: jaarlijks onderzoek	voldeed na herstelaanbod personeel en groepen: • verklaring Omtrent het Gedrag en Personenregister kinderopvang

Huidig onderzoek

Het huidige onderzoek vond plaats op 2 september 2025. Het gaat om een jaarlijks onderzoek.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang. De houder zorgt ervoor dat er op de locatie wordt gewerkt volgens het pedagogisch beleid.

Bevindingen

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. Hierin staat het beleid voor de locatie.

Aspecten van verantwoorde kinderopvang

De houder biedt verantwoorde kinderopvang aan volgens de Wet kinderopvang. Tijdens de observatie en uit het interview met de beroepskrachten komt naar voren dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleid.

Steekproef pedagogische kwaliteit

Het pedagogisch beleid beschrijft de kwaliteitseisen. Op basis van een steekproef is gekeken of op de locatie volgens het beleid wordt gewerkt aan de onderstaande thema's. De praktijk sluit aan bij het beleid:

- mentorschap
- wennen

Mentorschap

De beroepskracht vertelt dat ieder kind een eigen mentor heeft. Samen bekijken de beroepskrachten hoe de verdeling van het mentorschap wordt ingericht. Meestal is de beroepskracht die het kind het vaakst ziet ook de mentor. De mentor volgt de ontwikkeling van het kind en fungeert als aanspreekpunt voor de ouders. Daarnaast voert de mentor de gesprekken met ouders, bijvoorbeeld over de ontwikkeling van het kind. Ook zorgt de mentor voor een overdracht wanneer een kind overgaat naar een andere groep.

In het pedagogisch beleid 't Kleine Volkje staat het volgende beschreven:

"Mentorschappen

Ieder kind heeft zijn eigen mentor. De mentor bouwt een extra band op met deze kindjes, waarin zij met veel aandacht probeert in te voelen wat ieder kind nodig heeft. De mentor volgt de ontwikkeling van haar mentorkinderen, onderhoudt het oudercontact en leidt de kindbesprekingen over deze kinderen tijdens de groepsvergadering. Binnen het team bespreken de pedagogisch medewerkers samen wie de mentor van het kind wordt. Dit is doorgaans de pedagogisch medewerker die het kind het vaakst op de groep zal zien. Zo heeft elke pedagogisch medewerker een vaste groep kinderen waar zij mentor van is. Zij voert met de ouders het kennismakingsgesprek, oudergesprekken, doet observaties en volgt het kind structureel in de ontwikkeling mede door middel van het aanwezige kindvolgsysteem. Zij is ook aanspreekpunt voor ouders en collega's. Het overzicht van de verdeling van mentorschappen hangt op elke groep,

5 van 16

zodat ouders inzicht hebben wie mentor is van hun kind. Voordat een kind overgaat naar de volgende groep, wordt met ouders een kennismakingsgesprek gepland met de pedagogisch medewerker die in de nieuwe groep de mentor wordt van het kind. Wanneer het kind overgaat naar de volgende groep of naar school, verzorgt de pedagogisch medewerker van de huidige groep ook de overdracht voor de pedagogisch medewerker van de nieuwe groep of voor de basisschool/BSO."

Wennen

Een beroepskracht geeft aan dat het belangrijk is dat een kind goed kan wennen aan een nieuwe groep. De overgang verloopt daarom geleidelijk. In de periode voordat het kind definitief overgaat, mag het al wennen in de nieuwe groep, waarbij de tijd dat het kind aanwezig is langzaam wordt opgebouwd.

Daarnaast vertelt de beroepskracht dat de medewerkers van de oude en nieuwe groep met elkaar overleggen voor een goede overdracht. De nieuwe mentor neemt ook contact op met de ouders, zodat zij elkaar alvast leren kennen.

In het pedagogisch beleid 't Kleine Volkje staat het volgende beschreven:

"Wenbeleid

Bij 't Kleine Volkje besteden wij veel aandacht aan het wennen. Het jonge kind moet aan veel wennen: aan de pedagogisch medewerkers, aan de andere kinderen en aan een andere ruimte. Zich veilig en vertrouwd voelen gaat niet van het ene op het andere moment. Dit is een proces wat rustig moet worden opgebouwd en bij ieder kind anders verloopt. Daarom nemen wij hier twee weken de tijd voor en bouwen we de uren langzaam op. Een kind dat 2 dagen naar de opvang komt, went op de eerste dag 2 uur en op de tweede dag 4 uur. In de tweede week went het dan een keer 6 uren (op dag 3) en 8 uren op dag 4. Een kind dat 3 dagen naar de opvang komt, went in de eerste week de eerste dag 2 uur en vervolgens 2 keer 4 uur. In de tweede week komt het dan 2 keer 6 uur en op de zesde dag 8 uur. Als het wennen goed verloopt, mag het kindje vanaf week 3 hele dagen komen. Per kind wordt de wenperiode met ouders besproken. Indien nodig wordt een andere opbouw van uren gekozen of wordt aan de ouders gevraagd meer tijd te nemen voor het wennen. Ook voor de overstap van de babygroep naar de peutergroep word er rustig de tijd genomen zodat het kind kan wennen aan de volgende groep. Ook hierin zit er een opbouw in uren, het kind is steeds een wat groter deel van de dag op de nieuwe groep. Het wennen bij de peutergroep begint gemiddeld 3 weken voor de overstap en wordt zo veel mogelijk afgestemd op de behoeften van het desbetreffende kind."

Pedagogische praktijk

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen voor de pedagogische praktijk.

Wat is er beoordeeld?

De toezichthouder heeft gekeken of de opvang pedagogisch verantwoord is voor de kinderen. De toezichthouder heeft gelet op de pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang:

- het bieden van emotionele veiligheid
- het stimuleren van persoonlijke competenties
- het stimuleren van sociale competenties
- zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden

Hoe is er beoordeeld?

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. De toezichthouder heeft hieronder 1 basisdoel beschreven met voorbeelden uit de observatie.

Bevindingen

Emotionele veiligheid

Indicator: Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep

Observatiecriterium

Structuur en flexibiliteit (0-4) Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. De laat ruimte voor enige flexibiliteit voor onvoorziene situaties of uitloop van geplande activiteiten.

Observatie

Een beroepskracht luidt een bel en begint een liedje te zingen. Het liedje spoort de kinderen aan om in de kring te komen zingen. De beroepskracht zingt onder andere: "tingelingeling kom maar in de kring."

De meeste kinderen geven hier direct gehoor aan en gaan in de kring zitten. Eén kind staat nog in de groepsruimte. Een beroepskracht zegt: "[Naam kind] zitten je oren dicht?" De beroepskracht loopt naar het kind en samen gaan ze naar de kring toe.

Zodra alle kinderen in de kring zitten, beginnen de beroepskrachten opnieuw een liedje te zingen. Dit keer is het een 'opruimlied'. Na het zingen van het lied worden de opruimtaken verdeeld. Ieder kind mag op een specifieke plek in de groepsruimte opruimen. De beroepskrachten begeleiden de kinderen door instructies te geven, te helpen en te controleren of alles goed gaat.

Eén van de beroepskrachten heeft nep geld en een neppinpas in haar handen. Ze vraagt aan één van de kinderen: "[naam kind], ik heb hier nog wat centjes en een pinpas. Weet jij waar de kassa is?" Het kind pakt het nep geld en de pinpas aan en stopt het in de speelgoedkassa.

Een beroepskracht zegt tegen een kind: "Als je klaar bent mag je aan tafel gaan zitten." Langzaam komen steeds meer kinderen aan tafel zitten. Op de tafel staat een mand met een doek eroverheen.

Eén van de kinderen aan tafel richt zich tot de toezichthouder en zegt dat ze fruit gaan eten en zich ook gaan poetsen. Zodra alle kinderen aan tafel zitten, gaat een beroepskracht samen met één van de kinderen langs de tafel om doekjes uit te delen.

Als alle kinderen een doekje hebben, begint de beroepskracht een liedje te zingen over handen wassen en het wassen van je 'toet'. Na het zingen wassen de kinderen hun handen en poetsen hun toet met het doekje. De beroepskracht vertelt de kinderen wat ze met het doekje moeten doen als ze klaar zijn en benoemt dat ze dit eigenlijk al heel goed zelf weten. Wanneer het wassen en poetsen klaar is, pakt de beroepskracht de mand met het doek eroverheen. De beroepskracht zegt: "simsalabim" en haalt het doek van de mand. Er zitten verschillende soorten fruit in. De beroepskracht legt uit dat elk kind mag kiezen welk fruit ze graag willen eten en gaat vervolgens langs alle kinderen om het fruit uit te delen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Tijdens locatiebezoek en telefonisch)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens locatiebezoek)
- Observatie (Tijdens locatiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid versie juni 2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

De houder voldoet niet aan de eisen van het Personenregister kinderopvang. Niet alle personen die zijn meegenomen in dit onderzoek zijn gekoppeld in het Personenregister kinderopvang.

Bevindingen

De toezichthouder heeft beoordeeld of het personeel en het bestuur staat ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft een steekproef genomen van de beroepskrachten. Het bestuur staat op de juiste wijze ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. In het overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd.

Tekortkoming

Eén beroepskracht, die aanwezig was tijdens het toezichtbezoek, is ingeschreven in het Personenregister kinderopvang maar niet gekoppeld aan Stichting Vrije Peutergroep Zeist. Dit voldoet **niet** aan de eisen.

De eigenaar van kinderdagverblijf 't Kleine Volkje (Stichting Vrije Peutergroep Zeist) is ook eigenaar van kinderdagverblijf de Kroost in Zeist (Stichting Antroposofisch Kindercentrum Zeist). De beroepskracht staat wel gekoppeld aan kinderdagverblijf de Kroost. Tijdens het jaarlijks onderzoek op 5 november 2024 is dezelfde tekortkoming ook geconstateerd. De houder heeft de tekortkoming toen hersteld middels een herstelaanbod. Omdat er sprake is van recidive, wordt er dit onderzoek geen herstelaanbod aangeboden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen over diploma's. Alle personen meegenomen in dit onderzoek hebben een diploma dat kwalificeert voor de functie.

Bevindingen

De toezichthouder heeft beoordeeld of de beroepskrachten een kwalificerend diploma hebben voor de functie die zij uitvoeren. De toezichthouder heeft een steekproef genomen van de diploma's van de beroepskrachten.

De beroepskrachten die werkten op het moment van het toezichtbezoek voldoen aan de eisen die zijn opgenomen in de cao Kinderopvang:

- de kwalificatie-eisen
- de taaleis
- babyscholing

De medewerker die als pedagogisch coach wordt ingezet op de locatie, heeft een passende opleiding volgens de cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke eisen voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Bevindingen

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker voor deze locatie. Deze medewerker coacht de beroepskrachten en zorgt voor het maken en het uitvoeren van het pedagogisch beleid. Het minimale aantal uren is volgens de gestelde eisen bepaald. De toezichthouder vindt deze berekening en de minimale ureninzet aannemelijk.

Het minimale aantal uren is volgens de gestelde eisen bepaald over de verschillende locaties en schriftelijk vastgelegd. Beroepskrachten kunnen deze verdeling inzien via het beleidsstuk 'pedagogische stroom: beleid, coaching en scholing'. Ouders kunnen dit inzien via een informatiegids. De toezichthouder vindt deze berekening en de minimale ureninzet aannemelijk.

Coaching van de beroepskrachten

In het 'Functie en takenpakket Pedagogisch coach' staat hoe beroepskrachten worden gecoacht. Zo zorgt de houder ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. De coaching bestaat uit de volgende onderdelen:

- groepscoaching
- individuele coaching
- kind en groepsdynamiek observaties

Uit de gesprekken met de beroepskrachten en urenregistratie van de coach blijkt dat zij in het afgelopen jaar coaching hebben ontvangen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Tijdens locatiebezoek en telefonisch)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens locatiebezoek)
- Observatie (Tijdens locatiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid versie juni 2023)
- Bewijs gevolgde babyscholing (Beroepskrachten aanwezig op dag van het locatiebezoek)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (Beroepskrachten aanwezig op dag van het locatiebezoek)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (Beroepskrachten aanwezig op dag van het locatiebezoek)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Personenregister Kinderopvang (Beroepskrachten aanwezig op dag van het locatiebezoek)
- VOG-verificatie houder
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Pedagogische stroom: beleid, coaching en scholing)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachlogboek 2024)
- Jaarverslag coaching 2024

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: 't Kleine Volkje
Website	: http://www.tkleinevolkje.nl
Aantal kindplaatsen	: 60
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Vrije Peutergroep Zeist
Adres houder	: Socrateslaan 22a
Postcode en plaats	: 3707 GL Zeist
Website	: www.tkleinevolkje.nl
KvK nummer	: 30193019
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD regio Utrecht
Adres	: Postbus 51
Postcode en plaats	: 3700 AB Zeist
Telefoonnummer	: 030-6086086
Onderzoek uitgevoerd door	: S. van Beek

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Zeist
Adres	: Postbus 513
Postcode en plaats	: 3700 AM ZEIST

Planning

Datum inspectie	: 02-09-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 27-10-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 13-11-2025

Verzenden inspectierapport naar houder	: 13-11-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 13-11-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 13-11-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.